

# MANUAL DE CONTRATACION PRODUCTORES REGIMEN ESPECIAL

Le damos la bienvenida a la zona web de contratación para productores para acceder a ella deberá de entrar al siguiente enlace:

[www.nexusenergia.com](http://www.nexusenergia.com) y acceda al apartado PRODUCTORES CONTRATAR que encontrará en el menú del centro.

Introduzca el nombre de usuario que desea registrar y pinche en la pestaña solicitar registrar usuario.

Recibirá un nuevo usuario y contraseña en su correo electrónico para poder acceder a la plataforma.

## Registre su usuario



**Contratación ASIF**

*Extranet Contratación ASIF*

Usuario: Nexus

Contraseña: \*\*\*\*\*

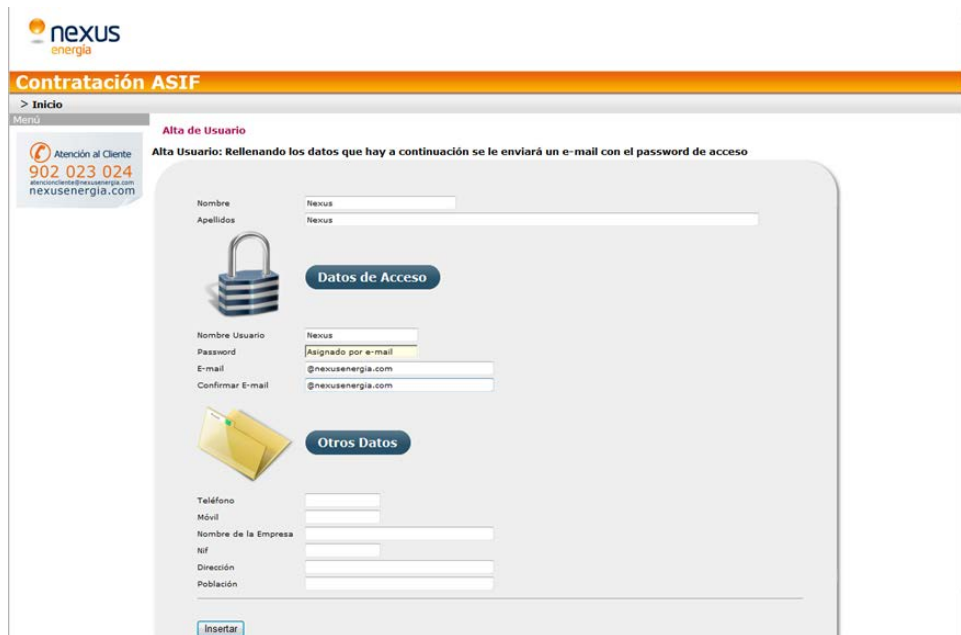
[Entrar](#)

[Registrar Usuario](#)

[Solicitar contraseña](#)

**Atención**

Información: Si accede por primera vez a la web debe crear un usuario clicando al enlace superior llamado: [Registrar Usuario](#). Rellenando los datos recibirá un e-mail con la información necesaria: Usuario y password para poder entrar en esta página de acceso.



**Contratación ASIF**

> Inicio

Menú

Atención al Cliente  
902 023 024  
atencioncliente@nexusenergia.com  
nexusenergia.com

**Alta de Usuario**

Alta Usuario: Rellenando los datos que hay a continuación se le enviará un e-mail con el password de acceso

Nombre: Nexus

Apellidos: Nexus

**Datos de Acceso**

Nombre Usuario: Nexus

Password: Asignado por e-mail

E-mail: @nexusenergia.com

Confirmar E-mail: @nexusenergia.com

**Otros Datos**

Teléfono:

Móvil:

Nombre de la Empresa:

NIF:

Dirección:

Población:

[Insertar](#)

Una vez ha recibido el correo con sus claves de acceso, ya puede introducirlos para acceder a la pantalla de contratación

A screenshot of the Nexus Energía ASIF Contratación web application. The page has a white background with an orange header bar. The header bar contains the Nexus Energía logo on the left, the title "Contratación ASIF" in the center, and a user login area on the right showing "Usuario: Sonia.Lopez.7" and a "Cerrar Sesión" link. Below the header, there is a left sidebar menu with links like "Inicio", "Alta / Edición Productores", "Datos Contractuales", "Datos de Ficheros Adjuntos", "Estado Trámites", "Visualizador Estado Contratos", "Editar Usuario", and "Plantillas/Documentación". The main content area has a heading "Bienvenido a Contratación ASIF" and a paragraph describing the application's purpose. Below this, there are "Pasos a seguir para realizar el proceso de contratación:" followed by a numbered list of four steps. At the bottom of the main content area, there is a "Soporte" button with the email "gest\_energia@nexusenergia.com" and a link to "Descargar el manual de usuario de esta aplicación". A footer at the very bottom states "© 2012- Nexus Energía, S.A. Reservados todos los derechos".

**Contratación ASIF**

> Inicio Usuario: Sonia.Lopez.7 Cerrar Sesión

**Menú**

- Alta / Edición Productores**
- Datos Contractuales**
- Datos de Ficheros Adjuntos**
- Estado Trámites**
- Visualizador Estado Contratos
- Editar Usuario
- Plantillas/Documentación

**Bienvenido a Contratación ASIF**

Aplicación destinada a poder tramitar la contratación de productores y mejorar la gestión de la información.

**Pasos a seguir para realizar el proceso de contratación:**

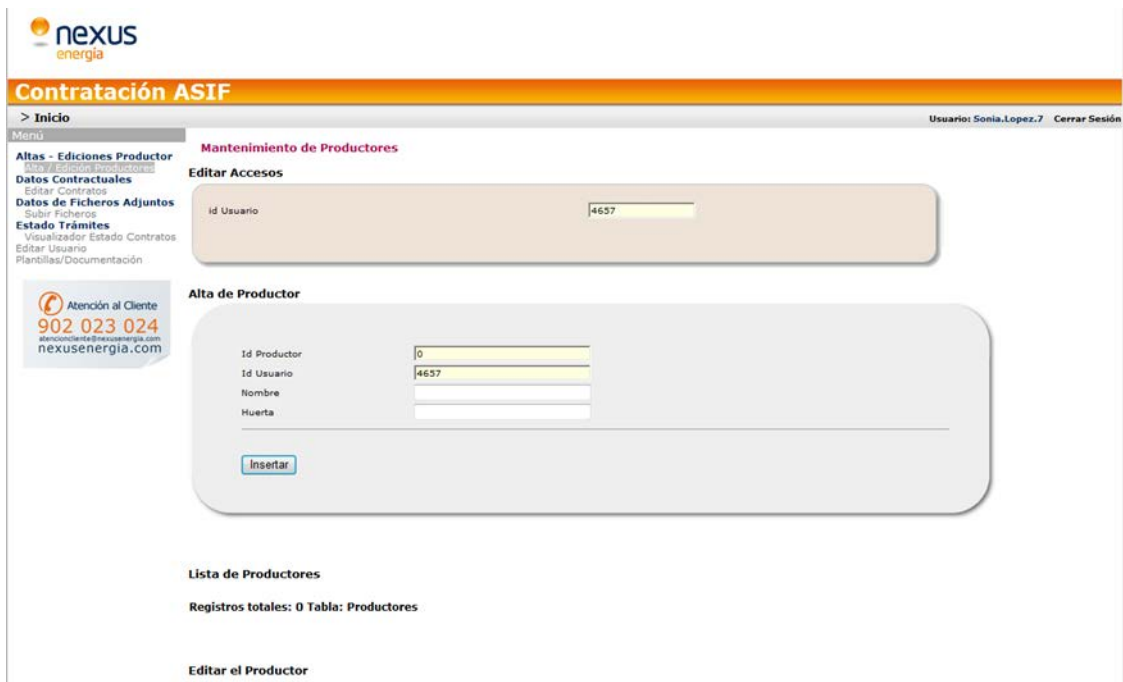
- 1.- Crear Productor en la sección [Alta/Edición de Productor](#) en el menú izquierdo
- 2.- Crear el Contrato en la sección [Edición de Contrato](#)
- 3.- Adjuntar la documentación requerida, enviando los ficheros en la sección [Subir Ficheros](#)
- 4.- Comprobar el estado actual de todos los trámites requeridos en el proceso de contratación en la sección [Visualizador de Estados](#)

**Soporte**  
[gest\\_energia@nexusenergia.com](mailto:gest_energia@nexusenergia.com)

 Descargar el manual de usuario de esta aplicación

© 2012- Nexus Energía, S.A. Reservados todos los derechos

Desde esta página podrá introducir los datos de sus nuevos contratos, dando de alta sus instalaciones identificándolas por nombre de productor:

The screenshot shows the "Contratación ASIF" section of the Nexus Energía website. The header includes the Nexus Energía logo and a navigation bar with "Inicio" and a user session bar for "Usuario: Sonia.Lopez.7" with a "Cerrar Sesión" link. A left sidebar contains a "Menú" with links for "Altas - Ediciones Productor", "Datos Contractuales", "Datos de Ficheros Adjuntos", "Estado Trámites", and "Atención al Cliente". The main content area is titled "Mantenimiento de Productores" and includes a sub-section "Editar Accesos" with a form for "Id Usuario" containing the value "4657". Below this is the "Alta de Productor" section, which contains a form with fields for "Id Productor" (value "0"), "Id Usuario" (value "4657"), "Nombre", and "Huerta". An "Insertar" button is at the bottom of this form. Further down, there is a "Lista de Productores" section showing "Registros totales: 0" and a table with the header "Productores". At the very bottom, there is a link for "Editar el Productor".

**Contratación ASIF**

> Inicio Usuario: Sonia.Lopez.7 Cerrar Sesión

**Menú**

- Altas - Ediciones Productor
- Datos Contractuales
- Datos de Ficheros Adjuntos
- Estado Trámites
- Atención al Cliente

**Mantenimiento de Productores**

**Editar Accesos**

Id Usuario: 4657

**Alta de Productor**

Id Productor: 0

Id Usuario: 4657

Nombre:

Huerta:

**Insertar**

**Lista de Productores**

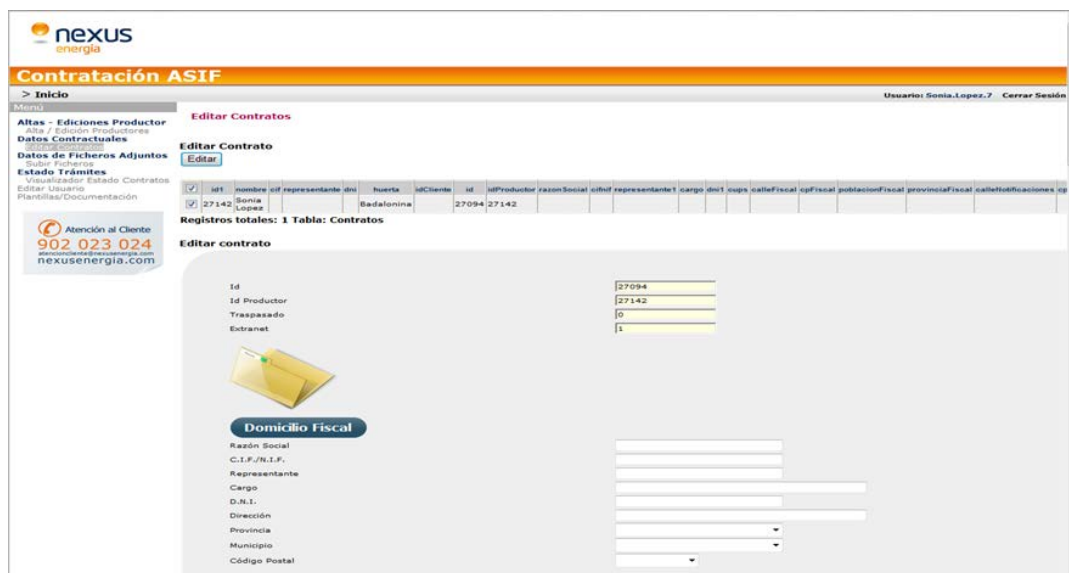
Registros totales: 0 Tabla: Productores

**Editar el Productor**

Una vez introducido el nombre del productor, podrá editar los datos del contrato indicando **obligatoriamente** el campo de **CIF, RIPRE, CIL y cuenta bancaria**

Cuando hayan completado el contrato han de seleccionar el siguiente campo:

**“He informado todos los campos del presente contrato y solicito me envíen el contrato firmado por Nexus Energía, S.A”**



The screenshot shows the 'Contratación ASIF' interface. On the left, there's a sidebar with navigation links: 'Inicio', 'Alta - Edición Productor', 'Datos Contractuales', 'Datos de Ficheros Adjuntos', 'Estado Trámites', and 'Atención al Cliente'. The main area is titled 'Editar Contratos' and contains a table of contracts. The table has columns for 'id', 'nombre cif representante del huerto', 'id Cliente', 'id idProductor', 'razonSocial', 'cif del representante', 'cargo del representante', 'cups', 'calle fiscal', 'cp fiscal', 'poblacion fiscal', 'provincia fiscal', 'calle telefono', and 'ubicaciones'. Two contracts are listed: one with id 27142 and another with id 27094. Below the table, there's a section 'Editar contrato' with a form. The form includes fields for 'Id', 'Id Productor', 'Traspasado', and 'Extranet'. There's also a 'Domicilio Fiscal' section with fields for 'Razon Social', 'C.I.F./N.I.F.', 'Representante', 'Cargo', 'D.N.I.', 'Dirección', 'Provincia', 'Municipio', and 'Código Postal'. A yellow envelope icon is visible next to the 'Domicilio Fiscal' section.

Sin estos datos obligatorios la página no guardará su información y no podrá seguir cumplimentando sus datos más adelante.

Una vez introducidos sus datos, en el plazo de 24 h recibirá un correo electrónico con el contrato generado.

En caso de detectar algún error, podrá modificar sus datos de identificación a través de la misma página.

En caso de no recibir el contrato en dicho plazo, puede solicitarlo por correo electrónico a [atencionproductor@nexusenergia.com](mailto:atencionproductor@nexusenergia.com)

Desde esta página podrá editar, subir la documentación necesaria y visualizar en qué estado se haya su solicitud de contrato.

## **La documentación que necesitamos para realizar los trámites es la siguiente:**

(Consulte los modelos de ejemplo de cada tipo de documentación en: <http://www.nexusenergia.com/es-es/productores/servicios-para-productores/documentacion-util.html>)

***Es imprescindible subir toda la documentación escaneada la web en formato PDF, en el menú principal Datos de ficheros adjuntos/subir ficheros***

## **Físicamente han de enviarnos:**

- 1 copia del **contrato** de representación debidamente firmado, tanto las condiciones generales como las particulares
- 1 original o 1 copia simple del **poder notarial** (modelo en <http://www.nexusenergia.com/es-es/productores/servicios-para-productores/documentacion-util.html>)



**La documentación que indicamos a continuación sólo han de subirla a la web (no es preciso que nos la envíen por correo ordinario):**

- **Acreditación del CIL**, podrá solicitarlo a los encargados de lectura de sus contadores
- Si la cuenta bancaria está sujeta a una pignoración o tiene una cesión de derechos a terceros necesitamos 1 copia de la **póliza de crédito** y el formulario de CNE correctamente rellenado (modelo en <http://www.nexusenergia.com/es-es/productores/servicios-para-productores/documentacion-util.html>)
- En caso que la cuenta no está sujeta a pignoración es necesario un **justificante de la entidad financiera** conforme no lo está.
- Si la planta es > 450 kW de Potencia Nominal necesitaremos copia del **alta SIMEL de REE** y del **Acta de puesta en marcha**

Si el RUR (Representante de Último Recurso) no le ha dado de alta en el sistema SICILIA (sistema de liquidaciones de la CNMC) deberá subir también a la web la siguiente documentación:

- Si el productor es una persona jurídica, copia de la **escritura de constitución/ adaptación de estatutos de la sociedad titular de la instalación e producción**
- Si el productor es persona física, copia del **DNI del titular**
- Copia de la **Resolución de la inscripción definitiva en el registro Autonómico (RAIPRE)** ó en su caso, copia de la Resolución de la inscripción definitiva en el Registro Administrativo de productores de energía eléctrica del Ministerio de Industria, Turismo y Comercio (RIPRE).
- Copia del **contrato técnico** entre el productor y la empresa **distribuidora**.
- Las instalaciones **fotovoltaicas** incluidas en la categoría b.1.1 con fecha de puesta en marcha posterior al día 29/9/2008 deberán enviar el **número de expediente de la preasignación de retribución**, y la fecha de convocatoria en que la instalación fue inscrita ya que esta fecha será necesaria para determinar la tarifa a aplicar en la liquidación de la instalación. ***En el caso de quedar excluidas del registro de preasignación ( RD 1/2012) y no tener asignada tarifa regulada (prima equivalente) deberán indicárnoslo mediante un escrito en el que nos comuniquen que se acogen a la opción de venta de Precios de Mercado.***
- Acta de puesta en marcha para instalaciones de más de 20kw. En el caso de instalaciones menores de 20 kw se enviará el Certificado de Instalación de Baja Tensión.

Este será su número de identificación ID PRODUCTOR y lo encontrará en el contrato que recibirá desde Nexus:



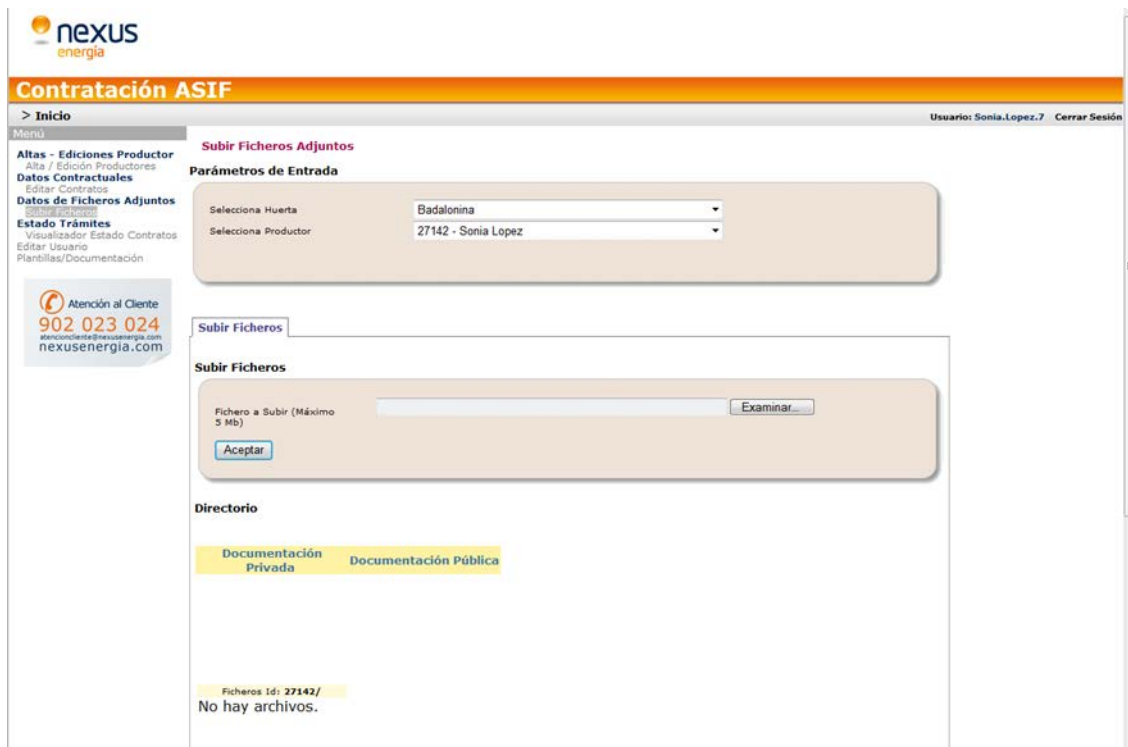
**CONTRATO DE AGENTE REPRESENTANTE  
CONDICIONES PARTICULARES**

**AGENTE REPRESENTANTE** (en adelante, "**NEXUS**")  
**Nexus Energía, S.A.** domiciliada en calle Consell de Cent nº 42, Barcelona y con NIF A62332580, e inscrita en el Registro Administrativo de Distribuidores, Comercilizadores y Consumidores Cualificados con el número de identificación R2-161, representada en este acto por D. Jordi Sarrias Prats en su condición de Apoderado y Director General.

**PRODUCTOR** ( en adelante, "**PRODUCTOR**")

RAZON SOCIAL:		N.I.F.
<b>FOTOVOLTAICA SIGLO XXI, S.L.</b>		<b>B98187289</b>
REPRESENTANTE:	CARGO	D.N.I.
<b>JOSE MARIA ESCUDER TELLA</b>	<b>GERENTE</b>	<b>45634276E</b>
DOMICILIO SOCIAL		
<b>C/ CRONISTA CARRERES, 13 ENTRESUELO 1º</b>		
POBLACIÓN	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA
<b>Valencia</b>	<b>46003</b>	<b>València</b>
DOMICILIO NOTIFICACIONES		
<b>C/ CRONISTA CARRERES, 13 ENTRESUELO 1º</b>		
POBLACIÓN	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA
<b>Valencia</b>	<b>46003</b>	<b>València</b>
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FAX
<b>jpenuelas@urbemed.com</b>	<b>963442426</b>	<b>963442427</b>
INTERLOCUTOR		
<b>JOSE MARIA ESCUDER TELLA</b>		

Es necesario que adelante su documentación a través de nuestra web:



The screenshot shows the Nexus Energía ASIF web interface. The header includes the Nexus Energía logo and the title "Contratación ASIF". A navigation menu on the left lists options like "Alta - Ediciones Productor", "Datos Contractuales", "Datos de Ficheros Adjuntos", "Estado Trámites", "Visualizador Estado Contratos", "Editar Usuario", and "Plantillas/Documentación". A contact box for "Atención al Cliente" is also present. The main content area is titled "Subir Ficheros Adjuntos" and includes a "Parámetros de Entrada" section with dropdown menus for "Selecciona Huerta" (set to "Badalonina") and "Selecciona Productor" (set to "27142 - Sonia Lopez"). Below this is a "Subir Ficheros" section with a file upload area, an "Examinar..." button, and an "Aceptar" button. A "Directorio" section shows tabs for "Documentación Privada" and "Documentación Pública". At the bottom, it indicates "Ficheros Id: 27142/" and "No hay archivos."

nexus  
energía

**Contratación ASIF**

> Inicio Usuario: Sonia.Lopez.7 Cerrar Sesión

**Menú**

- Alta - Ediciones Productor
- Alta / Edición Productores
- Datos Contractuales
- Editar Contratos
- Datos de Ficheros Adjuntos
- Estado Trámites
- Visualizador Estado Contratos
- Editar Usuario
- Plantillas/Documentación

**Atención al Cliente**  
902 023 024  
atencioncliente@nexusenergia.com  
nexusenergia.com

**Subir Ficheros Adjuntos**

**Parámetros de Entrada**

Selecciona Huerta: Badalonina

Selecciona Productor: 27142 - Sonia Lopez

**Subir Ficheros**

Fichero a Subir (Máximo 5 Mb)

**Directorio**

Documentación Privada Documentación Pública

Ficheros Id: 27142/  
No hay archivos.

## La documentación escaneada deberá ir identificada de la siguiente manera:

### 1.- Si la instalación ya está dada de alta en CNMC (SICILIA):

1.1.- PDF con nombre “nº ID productor” que contenga el contrato con Nexus y el certificado CIL.

1.2.- PDF con nombre “nº ID productor CNMC” que contenga el poder notarial

1.3.- PDF con nombre “CESIÓN nº ID productor” o bien “NO CESIÓN” según sea el caso (\*)

(\*) En el caso de **existir cesión de derechos**, se debe adjuntar un archivo PDF con nombre “CESIÓN nº ID productor” que contenga el contrato de póliza de crédito y el archivo Excel del modelo de cesión debidamente cumplimentado. En caso contrario, cuando **no exista cesión de derechos**, se debe adjuntar un archivo PDF con nombre “NO CESIÓN” que contenga el certificado del banco conforme la cuenta no está pignorada.

## 2.- SOLO si la instalación no está dada de alta en CNMC (SICILIA):

2.1.- Archivo PDF con nombre “nº ID productor” que contenga el contrato con Nexus.

2.2.- Archivo PDF con nombre “nº ID productor ALTA CNMC” que contenga el certificado CIL de la instalación, la resolución definitiva del RIPRE, el registro de pre asignación, el acta de puesta en marcha, el contrato técnico entre el productor y la distribuidora, el poder notarial y la constitución de la sociedad o DNI.

2.3.- Archivo PDF con nombre “CESIÓN nº ID productor” o bien “NO CESIÓN” según sea el caso(\*)

(\*) En el caso de **existir cesión de derechos**, se debe adjuntar un archivo PDF con nombre “CESIÓN nº ID productor” que contenga el contrato de póliza de crédito y el archivo Excel del modelo de cesión debidamente cumplimentado. En caso contrario, cuando **no exista cesión de derechos**, se debe adjuntar un archivo PDF con nombre “NO CESIÓN” que contenga el certificado del banco conforme la cuenta no está pignorada.

**La documentación original debemos recibirla por correo ordinario en:**

**NEXUS ENERGÍA C/Consell de Cent, 42 - 08014 - BARCELONA.**

Indique en el sobre: AR SOLAR, NOMBRE DE LA PLANTA O PARQUE SOLAR Y REMITENTE. Nexus tramitará el alta ante OMIE, REE y CNMC.

No envíe la documentación de una misma planta en distintos sobres o envíos, para evitar rechazos espere a tenerla toda disponible.

Por favor, para agilizar el trámite, no envíe la documentación por separado.